

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТРОСНЯНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 13 ноября 2024 года
с.Тросна

№ 205

О проведении регионального тренировочного мероприятия по математике в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в Троснянском районе

В соответствии с приказами Департамента образования Орловской области от 27 сентября 2024 года № 1615 «Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2025 году», от 5 ноября 2024 года № 1789 «О проведении регионального тренировочного мероприятия по математике в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена», приказом отдела образования администрации Троснянского района от 27 сентября 2024 года № 174 «Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Троснянском районе в 2025 году»
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 16 декабря 2024 года региональное тренировочное мероприятие по математике в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена (далее – тренировочное мероприятие) с использованием модуля «Оценка качества образования» информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа» (далее – ИСОУ «Виртуальная школа»).

2. Тренировочное мероприятие провести на базе образовательных организаций Троснянского района (далее – ОО), в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

3. Установить:

3.1. Время начала репетиционных экзаменов - 10:00 ч;

3.2. Продолжительность проведения репетиционного экзамена по математике – 3 часа 55 минут (235 минут). Для участников с ограниченными возможностями здоровья продолжительность репетиционного экзамена увеличивается на 1,5 часа.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений района:

4.1. Внести изменения в организацию учебного процесса 16 декабря 2024 года;

4.2. Определить место для проведения тренировочного мероприятия, изолированное от учебных кабинетов, в которых осуществляется учебный процесс;

4.3. Организовать подготовку технических средств для тиражирования бланков и КИМ для проведения тренировочного мероприятия;

4.4. Утвердить:

персональный состав работников (руководителя, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории);

состав комиссии, осуществляющей проверку работ тренировочного мероприятия;

4.5. Распределить участников тренировочного мероприятия и организаторов по аудиториям.

4.6. Обеспечить скачивание и печать:

4.6.1. С официального сайта государственной итоговой аттестации Орловской области www.orcoko.ru (ГИА-9/справочные материалы) не позднее 12 декабря 2024 года:

бланков ОГЭ и ГВЭ;

форм ППЭ ОГЭ и/или форм ППЭ ГВЭ (при необходимости);

4.6.2. Материалов тренировочного мероприятия из модуля «Оценка качества образования» ИСОУ «Виртуальная школа»:

запароленные КИМ – до 16 декабря 2024 года;

пароль доступа к КИМ – не позднее 09:00 часов 16 декабря 2024 года;

ключей и критериев оценивания – с 14:30 часов 16 декабря;

4.7. Обеспечить участников тренировочного мероприятия индивидуальными комплектами по математике, черновиками со штампом образовательной организации.

4.8. Провести тренировочное мероприятие в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

4.9. Организовать проверку работ участников тренировочного мероприятия в срок до 18 декабря 2024 года;

4.10. Внести результаты тренировочного мероприятия в формы отчетов, размещенные в модуле «Оценка качества образования» информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа», до 19 декабря 2024 года;

4.11. Провести содержательный анализ результатов участников тренировочного мероприятия и предоставить в отдел образования;

4.12. Не учитывать результаты тренировочного мероприятия в качестве текущих оценок успеваемости;

4.13. Довести результаты тренировочного мероприятия до сведения участников и их родителей (законных представителей) не позднее 19 декабря 2024 года;

4.15. Организовать работу по устранению образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении тренировочного мероприятия;

4.16. Направить отчет по результатам регионального тренировочного мероприятия по математике в отдел образования на адрес электронной почты ronotr4@yandex.ru до 25 декабря 2024 года (Приложение 1).

5. Утвердить состав независимых наблюдателей (Приложение 2).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела

И.В. Ерохина

**Состав независимых наблюдателей
по общеобразовательным учреждениям**

1. Дроганова Татьяна Ивановна - представитель родительского комитета БОУ ТР ОО «Троснянская СОШ» по согласованию,
2. Иванцова Татьяна Владимировна - представитель родительского Комитета БОУ ТР ОО «Троснянская СОШ» по согласованию,
3. Куверкина Татьяна Анатольевна - член родительского комитета БОУ ТР ОО «Троснянская СОШ» по согласованию,
4. Оленина Татьяна Александровна - член родительского комитета БОУ ТР ОО «Троснянская СОШ» по согласованию,
5. Стороженко Юлия Вячеславовна - член родительского комитета БОУ ТР ОО «Троснянская СОШ» по согласованию,
6. Парамохина Наталья Федоровна - член родительского комитета БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» по согласованию,
7. Скотникова Валентина Васильевна - член родительского комитета БОУ ТР ОО «Никольская СОШ» по согласованию,
8. Еганова Наталья Георгиевна - представитель родительской общестственности БОУ ТР ОО «Октябрьская СОШ» по согласованию,
9. Комова Яна Юрьевна - представитель родительской общестственности БОУ ТР ОО «Ломовецкая СОШ» по согласованию,
10. Сикулина Наталья Владимировна - представитель родительской общестственности БОУ ТР ОО «Муравльская СОШ» по согласованию,
11. Мельникова Валентина Леонидовна - представитель родительской общестственности БОУ ТР ОО «Жерновецкая СОШ» по согласованию,
12. Анпилогова Елена Николаевна - член родительского Комитета БОУ ТР ОО «Старо-Турьянская СОШ» по согласованию,
13. Гущина Галина Алексеевна - представитель родительской общестственности БОУ ТР ОО Воронежская СОШ по согласованию,
14. Самойлова Татьяна Алексеевна - представитель родительской общестственности БОУ ТР ОО Воронежская СОШ по согласованию,
15. Минакова Лариса Леонидовна - представитель родительской общестственности БОУ ТР ОО «Сомовская ООШ» по согласованию.

